



COMUNE DI CASALINO

Provincia di Novara

Via San Pietro n. 3 – 28060 Casalino – tel. 0321/870112 – Fax 0321/870247

C.F. / P.IVA 00467290037

e-mail: casalino@reteunitaria.piemonte.it – web: www.comune.casalino.no.it

AREA AMMINISTRATIVA/ECONOMICO-FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 34 DEL 23/01/2024

Reg.Pubbl. n. _____

Casalino, _____

OGGETTO: SPESE POSTALI. IMPEGNO DI SPESA PER LA SPEDIZIONE DELLA CORRISPONDENZA PRESSO POSTE ITALIANE S.P.A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Giusta decreto di nomina n. 2 del 10.01.2024)

PREMESSO CHE questo comune ha in essere con Poste Italiane S.p.A. – Polo Corrispondenze – di Novara, un apposito conto di credito n. 30069536-006 per la gestione delle spese relative all'affrancatura della corrispondenza dell'Ente;

RILEVATO, a tal riguardo, che le tariffe postali sono approvate con deliberazione dell'Autorità di Garanzia nelle comunicazioni;

CONSIDERATO CHE, pur nell'ambito del sempre più ampio utilizzo delle tecnologie informatiche ed elettroniche (posta elettronica e posta certificata) per lo scambio di comunicazioni tra gli uffici comunali e le altre amministrazioni pubbliche, i cittadini e le ditte, il servizio postale rimane un mezzo ancora ampiamente utilizzato e non del tutto eliminabile;

ATTESO CHE, per la spedizione della corrispondenza a mezzo posta, ci si avvale del servizio fornito da Poste Italiane S.p.A., in quanto fornitore del servizio universale cui l'art. 4 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, riserva gli invii raccomandati attinenti alle procedure amministrative (cioè riguardanti l'attività della pubblica amministrazione);

PRESO ATTO CHE non appare obbligatorio acquisire il Cig in quanto la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi così come espressamente previsto all'art.3 della L.13/2010, n.136 e come indicato al punto 7.2 della Determinazione dell'AVCP n.4 del 2011 avente ad oggetto "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

ACCERTATA, pertanto, la necessità di adottare l'atto di impegno per i servizi necessari al regolare svolgimento degli stessi sulla base degli stanziamenti di spesa previsti in bilancio, in favore della società Poste Italiane Spa relativamente alle spese di affrancatura della corrispondenza;

ATTESTATO, per il soggetto affidatario, l'obbligo del rispetto dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

RILEVATO che la successiva liquidazione della spesa verrà effettuata, su presentazione di regolare fattura, fatte le opportune verifiche stabilite con D.M. 28.02.2001 e nel rispetto della normativa vigente in materia di Split Payment Fattura Elettronica Pa;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale approvato dal C.C. con atto n. 29 del 28.11.06;

VISTO, in tema di competenza dell'adottanda determinazione, il dispositivo di cui al decreto di nomina citato in intestazione;

VISTA la deliberazione C.C. n. 35 del 19.12.2023, di esame ed approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026 e aggiornamento al DUPS 2024 – 2026;

VERIFICATA la regolarità del DURC online;

VISTO il T.U. Enti Locali di cui al D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

PER TUTTO quanto espresso in narrativa, di affidare a Poste Italiane S.p.A. per il servizio di affrancatura della corrispondenza dell'ente locale;

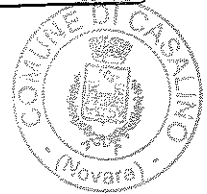
DI ASSUMERE impegno di spesa di €. 400,00 esente IVA per il servizio in oggetto da imputarsi al codice 01.11.1 (cap.1043/1) del Bilancio 2024;

DI DARE ATTO che la successiva liquidazione della fornitura verrà effettuata, su presentazione di regolari fatture da parte di Poste Italiane S.p.A., verificata la corrispondenza dei prezzi praticati, nel rispetto della vigente normativa in ordine alla Fatturazione Elettronica PA;

DI DARE ATTO che per le finalità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per il presente atto il pagamento derivante viene effettuato con strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità.

DI PUBBLICARE la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo pretorio del Comune di Casalino per giorni 15 consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
Etienne Balossini



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **favorevole**, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto che, *dalla seguente data*, diviene esecutivo.

Casalino, 23/01/2024

Il Responsabile del Servizio
Etienne Balossini

