



Comune di Casalino  
Provincia di Novara  
**AREA TECNICO – MANUTENTIVA**

Reg. pubb N.....

**Determina n° 175/24 dell' 11.07.2024 del Comune di CASALINO**

**OGGETTO: SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI: PRESTAZIONI E PROVVISTE – IMPEGNO DI SPESA  
PER CANONI PE CSI PIEMONTE. CIG B2C43E300D**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RILEVATO che, nell'ambito del funzionamento dei servizi tecnico/manutentivi del Comune di Casalino, necessitano una molteplicità di prestazioni, provviste e servizi;  
DATO ATTO che, per tutti gli acquisti della Pubblica Amministrazione, è fatto obbligo di acquisto mediante CONSIP o ME.PA., ma esiste la possibilità che non siano in atto o siano esaurite convenzioni relative a particolari beni e/o servizi di cui si ha necessità, per cui risulta opportuno poter procedere all'interpello diretto di Ditte di provata e notoria affidabilità;  
RITENUTO di provvedere a quanto sopra evidenziato predisponendo un adeguato Albo di Fornitori che potranno, quando necessario, essere interpellati direttamente per fare fronte a prestazioni, provviste e servizi inerenti il funzionamento dei servizi tecnico/manutentivi per l'anno 2024;  
VALUTATO di procedere relativamente al rinnovo del canone della posta elettronica – PE, all'accettazione della preventivazione economica a cura del Consorzio CSI PIEMONTE, con sede in Corso Unione Sovietica 216 a Torino, per un importo di € 16,00, oltre Iva come di legge, che trova la necessaria copertura finanziaria all'intervento cod. n. 1.06.1.103 cap. 1043/6 del Bilancio di previsione 2024, gestione corrente;  
VISTA la Legge 07.08.1990, n.241 e il D. Lgs. 18.08.2000, n.267,

**DETERMINA**

DI PROCEDERE relativamente al rinnovo del canone della posta elettronica – PE, all'accettazione della preventivazione economica a cura del Consorzio CSI PIEMONTE, con sede in Corso Unione Sovietica 216 a Torino, per un importo di € 19,52 Iva come di legge inclusa, che trova la necessaria copertura finanziaria all'intervento cod. n. 1.06.1.103 cap. 1043/6 del Bilancio di previsione 2024, gestione corrente.  
DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione del corrispettivo di cui al preventivo presente in atti, mediante redazione di apposita determinazione attestante l'avvenuto regolare adempimento dell'attività autorizzata, nonché previa acquisizione di regolare fattura elettronica.  
DI PUBBLICARE la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e la stessa avrà esecuzione immediata ai sensi del combinato disposto degli artt.151 c.4 e 153 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.  
DI DICHIARARE che, a norma dell'art.8 della Legge n.241/1990, il responsabile del procedimento è il sottoscritto ing. Riccardo PAOLOTTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott. Ing. Riccardo PAOLOTTI)

**COMUNE DI CASALINO**  
**Servizio Finanziario**  
**(art.151, comma 4, del D. Lgs. N.267/2000)**

VISTO: si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria della spesa prevista nella presente determinazione.

Casalino, 22 AGO 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Ettore BALOSSINI)