



COMUNE DI CASALINO

Provincia di Novara
Via San Pietro n. 3 – 28060 Casalino – tel. 0321/870112 – Fax 0321/870247
C.F. / P.IVA 00467290037
e-mail: casalino@reteunitaria.piemonte.it – web: www.comune.casalino.no.it

AREA AMMINISTRATIVA/ECONOMICO-FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 131 DEL 15/05/2025

Reg. Pubbl. n. _____

Casalino, _____

OGGETTO: SPESE POSTALI. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA SPEDIZIONE DELLA CORRISPONDENZA PRESSO POSTE ITALIANE S.P.A. ANNO 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Giusta decreto di nomina n. 17 del 18.06.2024)

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 23/12/2024 avente ad oggetto: "Artt. 11 e 74 del D. Lgs. n. 118/2011 e artt. 151 e 170 del D.lgs. n. 267/2000. Bilancio di previsione 2025-2027 e Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025-2027 – esame ed approvazione;
- in tema di competenza dell'adottanda determinazione, il dispositivo di cui al decreto sindacale di nomina citato in intestazione;

Richiamata la propria determinazione 18 del 14/01/2025;

Premesso che questo comune ha in essere con Poste Italiane S.p.A. – Polo Corrispondenze – di Novara, un apposito conto di credito n. 30069536-006 per la gestione delle spese relative all'affrancatura della corrispondenza dell'Ente;

Rilevato, a tal riguardo, che le tariffe postali sono approvate con deliberazione dell'Autorità di Garanzia nelle comunicazioni;

Considerato che, pur nell'ambito del sempre più ampio utilizzo delle tecnologie informatiche ed elettroniche (posta elettronica e posta certificata) per lo scambio di comunicazioni tra gli uffici comunali e le altre amministrazioni pubbliche, i cittadini e le ditte, il servizio postale rimane un mezzo ancora ampiamente utilizzato e non del tutto eliminabile;

Atteso che, per la spedizione della corrispondenza a mezzo posta, ci si avvale del servizio fornito da Poste Italiane S.p.A., in quanto fornitore del servizio universale cui l'art. 4 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, riserva gli invii raccomandati attinenti alle procedure amministrative (cioè riguardanti l'attività della pubblica amministrazione);

Preso atto che non appare obbligatorio acquisire il Cig in quanto la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi così come espressamente previsto all'art.3 della L.13/2010, n.136 e come indicato al punto 7.2 della Determinazione dell'AVCP n.4 del 2011 avente ad oggetto "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Accertata, pertanto, la necessità di adottare l'atto di impegno per i servizi necessari al regolare svolgimento degli stessi sulla base degli stanziamenti di spesa previsti in bilancio, in favore della società Poste Italiane Spa relativamente alle spese di affrancatura della corrispondenza;

Attestato, per il soggetto affidatario, l'obbligo del rispetto dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Dato atto che è stata accertata la regolarità contributiva del fornitore, il quale assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del Dlgs 267/2000;

Attestata l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

DETERMINA

Per le motivazioni esposte nelle premesse, che si intendono qui integralmente riportate:

- di confermare a Poste Italiane S.p.A. per il servizio di affrancatura della corrispondenza dell'ente locale;
- di integrare l'impegno di spesa precedentemente assunto di €. 1.600,00 esente IVA per il servizio in oggetto da imputarsi al codice 01.11.1 (cap.1043/1) del Bilancio 2025;
- di dare atto che è stata accertata la regolarità contributiva del fornitore il quale assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010;
- di dare atto che si procederà alla liquidazione con successiva determinazione, ad avvenuta presentazione di regolare fattura e previa acquisizione del DURC;
- di pubblicare la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo pretorio del Comune di Casalino per giorni 15 consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
Etienne Balossini



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **favorevole**, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Casalino, 15/05/2025

Il Responsabile del Servizio
Etienne Balossini

