



# COMUNE DI CASALINO

Provincia di Novara  
Via San Pietro n. 3 – 28060 Casalino – tel. 0321/870112 – Fax 0321/870247  
C.F. / P.IVA 00467290037

e-mail: [casalino@reteunitaria.piemonte.it](mailto:casalino@reteunitaria.piemonte.it) – web: [www.comune.casalino.no.it](http://www.comune.casalino.no.it)

AREA AMMINISTRATIVA/ECONOMICO-FINANZIARIA

## DETERMINAZIONE N. 174 DEL 02/07/2025

Reg.Pubbl. n. \_\_\_\_\_

Casalino, \_\_\_\_\_

**OGGETTO: ACQUISTO SEDUTE PER GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2025. IMPEGNO DI SPESA. CIG B77FD56104**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Giusta decreto di nomina n. 17 del 18.06.2024)

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 23/12/2024 avente ad oggetto: "Artt. 11 e 74 del D. Lgs. n. 118/2011 e artt. 151 e 170 del D.lgs. n. 267/2000. Bilancio di previsione 2025-2027 e Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025-2027 – esame ed approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 15/01/2025 avente ad oggetto: "Piano Esecutivo Di Gestione Relativo Al Bilancio 2025 – 2027. Individuazione Dei Responsabili Dei Servizi E Attribuzione Capitoli Di Spesa"
- in tema di competenza dell'adottanda determinazione, il dispositivo di cui al decreto sindacale di nomina citato in intestazione;

Dato atto della necessità di acquistare n. 2 sedute per gli uffici amministrativi per urgente sostituzione causa rottura dei supporti;

Dato atto che:

- l'art. 26 della L. 488/1999 (Legge Finanziaria per l'anno 2000) e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 (Legge Finanziaria per l'anno 2007) e successive modificazioni prevedono, per gli acquisti di beni e servizi, l'obbligo di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip o dalla centrale di acquisto regionale di riferimento o di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- in base all'art. 1 comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro l'utilizzo dei mercati elettronici è facoltativo;
- in base all'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione;

Sentita la ditta Centrufficio SPA, uffici di Novara, con sede legale in Milano (MI), che ha formulato idoneo preventivo di spesa in data 02/07/2025, protocollo n. 3435 per la fornitura in oggetto al costo di € 466,61 trasporto ed installazione compresa oltre IVA;

Vista l'offerta congrua per l'Ente e ritenuto quindi di incaricare la ditta per i servizi di cui sopra;

Dato atto che è stato assunto il codice CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari citato in oggetto;

Dato atto che è stata accertata la regolarità contributiva del fornitore, il quale assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del Dlgs 267/2000;

Attestata l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

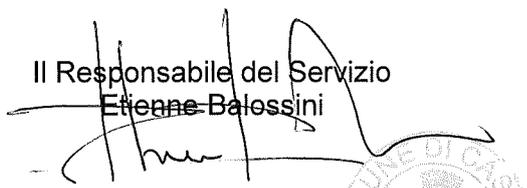
Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte nelle premesse, che si intendono qui integralmente riportate:

- di accettare l'offerta per la fornitura del materiale di cui abbisogna l'Ente, affidando il servizio alla ditta Centrufficio SPA per l'importo complessivo pari ad € 569,27 IVA inclusa;
- di assumere impegno di spesa € 569,27 IVA inclusa da imputarsi al codice 01.02.1 (cap. 1043/99) del bilancio di previsione anno 2025 che presenta la necessaria disponibilità;
- di dare atto che per il presente atto è stato chiesto apposito CIG e che il pagamento derivante verrà effettuato con strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità;
- di dare atto che è stata accertata la regolarità contributiva del fornitore il quale assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010;
- di pubblicare la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo pretorio del Comune di Casalino per giorni 15 consecutivi.

Il Responsabile del Servizio  
Etienne Balossini



---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **favorevole**, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Casalino, 02/07/2025

Il Responsabile del Servizio  
Etienne Balossini

