



Comune di Casalino

Provincia di Novara
AREA TECNICO – MANUTENTIVA

Reg. pubb N.....

DETERMINAZIONE N. 248/24 del 26.09.2024 DEL COMUNE DI CASALINO

Oggetto: SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI: PRESTAZIONI E PROVVISI. AFFIDAMENTO INCARICO QUINQUENNALE PER MANUTENZIONE SEMPLICE, SERVIZIO EMERGENZA E DI GESTIONE BIDIREZIONALE ASCENSORE P9NO2077. CIG B3441192FB

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il contratto di manutenzione pluriennale preventiva dell'elevatore P9NO2077, installato presso il C.D.A. 'dott. Marcello Ramolini', proposto dalla Società 'Degiorgi e Macalli Srl di Galliate (NO)' e accettato con propria D.U.T. n. 243/19 del 01.10.2019, in scadenza al 30.09.2024;

VALUTATO di procedere, relativamente alla proposta di manutenzione e gestione Gsm dell'impianto elevatore denominato P9NO2077 presso il Centro Diurno Anziani di Casalino, pervenuta il 25.09.2024 e protocollata in data odierna al prot. 4437, all'accettazione della preventivazione economica a cura della Società 'Degiorgi & Macalli Srl con sede a Galliate (NO)', per un importo di € 880,00, oltre Iva in scissione di pagamento come di legge, rimandando a successivo atto l'impegno di spesa a carico del Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con DCC n. 35 del 19.12.2023 e successivi;

VISTA la Legge 07.08.1990, n.241 e il D. Lgs. 18.08.2000, n.267,

DETERMINA

DI PROCEDERE, relativamente alla proposta di manutenzione e gestione Gsm dell'impianto elevatore denominato P9NO2077 presso il Centro Diurno Anziani di Casalino, pervenuta il 25.09.2024 e protocollata in data odierna al prot. 4437, all'accettazione della preventivazione economica a cura della Società 'Degiorgi & Macalli Srl con sede a Galliate (NO)', per un importo di € 880,00, oltre Iva in scissione di pagamento come di legge, rimandando a successivo atto l'impegno di spesa a carico del Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con DCC n. 35 del 19.12.2023 e successivi.

DI DARE ATTO che si provvederà all'impegno ed alla successiva liquidazione del corrispettivo di cui al preventivo in atti, mediante redazione di apposita determinazione di prenotazione di spesa, seguita da pari documento attestante l'avvenuta regolare fornitura del materiale ordinato, nonché previa acquisizione di regolare fattura.

DI DARE ATTO che non si rende necessario apporre sulla presente, il visto di attestazione sulla regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria della stessa, in quanto il relativo impegno di spesa, così come la sua liquidazione, è stata rimandata a successivo provvedimento.

DI PUBBLICARE la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e la stessa avrà esecuzione immediata ai sensi del combinato disposto degli artt.151 c.4 e 153 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

DI DICHIARARE che, a norma dell'art.8 della Legge n.241/1990, il responsabile del procedimento è il sottoscritto dott. Ing. Riccardo PAOLOTTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Ing. Riccardo PAOLOTTI)