



## Comune di Casalino PROVINCIA DI NOVARA

28060 Casalino – via San Pietro n.3 - Tel. 0321 870112 – Fax n.0321 870247  
www.comune.casalino.no.it - casalino@reteunitaria.piemonte.it  
P.Iva 00467290037

### UFFICIO DI POLIZIA LOCALE – AREA POLIZIA MUNICIPALE

Reg. Pubbl. n. \_\_\_\_\_

Casalino, \_\_\_\_\_

### DETERMINAZIONE N. 73/2024 DEL 28/08/2024

**OGGETTO: COMUNE DI CASALINO – SOSTITUZIONE CARTELLONISTICA DI PROPRIETA' COMUNALE. ACCETTAZIONE OFFERTA E IMPEGNO DI SPESA – CIG. B2DDD6931A**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Rilevato** che, nell'ambito del funzionamento dei servizi di Polizia Locale del Comune di Casalino, necessitano una molteplicità di prestazioni, provviste e servizi;

**Dato atto** che, per tutti gli acquisti della Pubblica Amministrazione, è fatto obbligo di acquisto mediante CONSIP o ME.PA., ma esiste la possibilità che non siano in atto o siano esaurite convenzioni relative a particolari beni e/o servizi di cui si ha necessità, per cui risulta opportuno poter procedere all'interpello diretto di ditte di provata e notoria affidabilità;

**Ritenuto** di provvedere a quanto sopra evidenziato predisponendo un adeguato Albo di fornitori che potranno, quando necessario, essere interpellati direttamente per fare fronte a prestazioni, provviste e servizi inerenti il funzionamento dei servizi di polizia locale per l'anno 2024, in particolare la sostituzione di cartellonistica stradale di proprietà comunale, ormai vetusta;

**Valutato** di procedere all'incarico della ditta 'Signalpress Srl di Asti', che ha fatto pervenire in data odierna (prot. 4010) apposito preventivo relativo alla fornitura dei cartelli di cui abbisogna l'Ente comunale, per un importo di € 368,00 oltre Iva come di legge;

**Ritenuto** di accettare tale preventivo, con l'impegno di spesa a carico del Bilancio 2024, approvato con DCC n. 35 del 19.12.2023, che viene prenotato con la presente all'int. 03.01.1, al cap. 1266, gestione corrente;

**Vista** la Legge 07.08.1990, n.241 e il D. Lgs. 18.08.2000, n.267,

#### DETERMINA

**Di procedere** all'incarico della ditta 'Signalpress Srl di Asti', che ha fatto pervenire in data odierna (prot. 4010) apposito preventivo relativo alla fornitura dei cartelli di cui abbisogna l'Ente comunale, per un importo di € 448,96 Iva come di legge compresa.

**Di accettare** tale preventivo, con l'impegno di spesa a carico del Bilancio 2024, approvato con DCC n. 35 del 19.12.2023, che viene prenotato con la presente all'int. 03.01.1, al cap. 1266, gestione corrente

**Di dare atto** che si provvederà alla successiva liquidazione del corrispettivo di cui al preventivo fatto pervenire in data odierna (prot. 4010), mediante redazione di apposita determinazione attestante l'avvenuta regolare fornitura del materiale ordinato, nonché previa acquisizione di regolare fattura.

**Di pubblicare** la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e la stessa avrà esecuzione immediata ai sensi del combinato disposto degli artt.151 c.4 e 153 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

**Di comunicare** che, a norma dell'art.8 della Legge n.241/1990, il responsabile del procedimento è l'ispettore capo di P.L. Livio PARASUCO.

Il Responsabile del Servizio  
(Sergio FERRARI)



COMUNE DI CASALINO  
Servizio Finanziario

Visto: si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria della spesa, prevista nella presente determinazione.

Casalino li 31/08/16

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Etienne BALOSSINI)

