



COMUNE DI CASALINO

Provincia di Novara
Via San Pietro n. 3 – 28060 Casalino – tel. 0321/870112 – Fax 0321/870247
C.F. / P.IVA 00467290037
e-mail: casalino@reteunitaria.piemonte.it – web: www.comune.casalino.no.it

AREA AMMINISTRATIVA/ECONOMICO-FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 170 DEL 01/07/2025

Reg. Pubbl. n. _____

Casalino, _____

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA ORARIA – BABY PARKING COMUNALE - APPROVAZIONE GRADUATORIA DI AMMISSIONE DEFINITIVA ANNO EDUCATIVO 2025/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Giusta decreto di nomina n. 17 del 18.06.2024)

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 23/12/2024 avente ad oggetto: "Artt. 11 e 74 del D. Lgs. n. 118/2011 e artt. 151 e 170 del D.lgs. n. 267/2000. Bilancio di previsione 2025-2027 e Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025-2027 – esame ed approvazione;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 15/01/2025 avente ad oggetto: "Piano Esecutivo Di Gestione Relativo Al Bilancio 2025 – 2027. Individuazione Dei Responsabili Dei Servizi E Attribuzione Capitoli Di Spesa";
- in tema di competenza dell'adottanda determinazione, il dispositivo di cui al decreto sindacale di nomina citato in intestazione
- il T.U. Enti Locali di cui al D.lgs. 18.08.2000, n. 267.
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato il regolamento "Centro di custodia orario – baby parking" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 24/11/2016;

Considerato che il suddetto regolamento, oltre a stabilire i criteri di ammissione dei bambini centro di custodia oraria, dispone che, al fine di assicurare il regolare inizio delle attività educative, il Responsabile dei competenti servizi predisponga la graduatoria degli ammessi alla frequenza, tenendo conto delle richieste pervenute e dei posti disponibili sulla base delle linee guida ministeriali per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi salvo diverse disposizioni regionali;

Dato atto che per l'anno educativo 2025/2026 sono pervenute n. 19 domande di cui n. 7 richieste di rinnovo del servizio di custodia oraria;

Accertato che tutte le richieste sono state assunte al protocollo dell'ente e sono state istruite dal competente ufficio servizi scolastici secondo i criteri stabiliti all'art. 8 del Regolamento comunale del servizio Baby Parking, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 24/11/2016, verificando la documentazione prodotta e attribuendo il punteggio previsto per ciascun caso;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento del servizio Baby Parking, l'accesso al servizio avviene con precedenza per i bambini residenti nel Comune di Casalino, suddivisi in gruppi di priorità, seguiti dai non residenti, e che tale criterio è stato rispettato nella redazione della graduatoria

Tenuto conto della capienza massima attuale del servizio, stabilita in n. 15 posti bambino;

Tenuto conto che è stata garantita la continuità della frequenza per i bambini già iscritti nell'anno educativo 2024/2025, in conformità a quanto previsto dal regolamento comunale;

Considerato che n. 4 domande, pur non essendo attualmente ammissibili per carenza di posti disponibili o per mancata maturazione del requisito dell'età minima prevista, sono state inserite in graduatoria con riserva e potranno essere accolte esclusivamente in caso di nuove disponibilità, derivanti da eventuali

rinunce o da un ampliamento del servizio, previa verifica dei requisiti e nel rispetto dell'ordine di priorità stabilito dal regolamento comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte nelle premesse, che si intendono qui integralmente riportate:

- di approvare la graduatoria definitiva dei bambini ammessi alla frequenza del servizio di custodia oraria – Baby Parking comunale per l'anno educativo 2025/2026, come da allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare, altresì, l'elenco dei bambini inseriti con riserva, allegato al presente atto come allegato B, specificando che tali ammissioni avranno efficacia subordinatamente alla disponibilità di posti e alla maturazione dei requisiti previsti;
- di dare atto che la graduatoria è stata formata nel rispetto dei criteri di cui all'art. 8 del Regolamento comunale, tenuto conto delle precedenza per i residenti, dell'età minima richiesta, e della disponibilità dei posti;
- di disporre la pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio on-line del Comune, garantendo il rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- di comunicare ai richiedenti l'esito dell'ammissione, specificando che eventuali rinunce dovranno pervenire in forma scritta entro il 25 agosto 2025, come previsto dal Regolamento.

Il Responsabile del Servizio
Etienne Balossini



COMUNE DI CASALINO

Provincia di Novara

Via San Pietro n. 3 – 28060 Casalino – tel. 0321/870112 – Fax 0321/870247

C.F. / P.IVA 00467290037

e-mail: casalino@reteunitaria.piemonte.it – web: www.comune.casalino.no.it

GRADUATORIA AMMESSI ALBO – ALL A

N.	NUMERO IDENTIFICATIVO	AMMESSO/ NON AMMESSO	MODALITA' FREQUENZA
1	2723	AMMESSO	TEMPO PIENO
2	2882	AMMESSO	TEMPO PIENO
3	2716	AMMESSO	TEMPO PIENO
4	2883	AMMESSO	TEMPO PIENO
5	2884	AMMESSO	TEMPO PIENO
6	2567	AMMESSO	TEMPO PIENO
7	2888	AMMESSO	TEMPO PIENO
8	2603	AMMESSO	TEMPO PIENO
9	2872	AMMESSO	TEMPO PARZIALE (M)
10	2887	AMMESSO	TEMPO PIENO
11	2536	AMMESSO	TEMPO PIENO
12	2525	AMMESSO	TEMPO PIENO
13	2339	AMMESSO	TEMPO PIENO
14	2621	AMMESSO	TEMPO PARZIALE (M)
15	2889	AMMESSO	TEMPO PARZIALE (M)

COMUNE DI CASALINO

Provincia di Novara

Via San Pietro n. 3 – 28060 Casalino – tel. 0321/870112 – Fax 0321/870247

C.F. / P.IVA 00467290037

e-mail: casalino@reteunitaria.piemonte.it – web: www.comune.casalino.no.it

GRADUATORIA AMMESSI CON RISERVA ALBO– ALL B

N.	NUMERO IDENTIFICATIVO	AMMESSO/ NON AMMESSO	MODALITA' FREQUENZA
1	2861	AMMESSO CON RISERVA	TEMPO PIENO
2	3266	AMMESSO CON RISERVA	TEMPO PIENO
3	2886	AMMESSO CON RISERVA	TEMPO PIENO
4	3320	AMMESSO CON RISERVA	TEMPO PIENO