

## DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI

Il soggetto che intende diffondere messaggi pubblicitari attraverso impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile del Comune o su beni privati laddove visibili da luogo pubblico o aperto del territorio comunale ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o privato, deve essere preventivamente autorizzato ed è tenuto al versamento di un Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, così come previsto dal nuovo Regolamento Comunale.

- 1) **Pubblicità temporanea tipo locandine**, fogli ciclostilati, depliant, manifesti e altro materiale pubblicitario stampato: recarsi, con tutto il materiale da affiggere, presso il recapito della ditta concessionaria della pubblicità ABACO SPA NOVARA – Via Pietro Micca 12.
- 2) **Pubblicità temporanea** effettuata con cartelli da affiggere lungo strade o su proprietà privata (tipo "vendesi" oppure di cantiere o che pubblicizzano un'attività o manifestazione) o striscioni: è necessario presentare apposita domanda in bollo (€ 16,00) all'Ufficio Polizia Locale indicando tutte le generalità del richiedente, il materiale pubblicitario di cui si chiede l'esposizione e il periodo di durata di quest'ultima e allegando:
  - bozzetto del materiale pubblicitario con indicate le dimensioni e i tipi di sostegno;
  - estratto di P.R.G. o carta tecnica regionale con indicato il punto esatto dell'installazione;
  - fotografia del sito dell'installazione. Se il mezzo pubblicitario è visibile da una strada provinciale è necessario ottenere l'apposito nulla osta della Provincia di NOVARA.
- 3) **Pubblicità fissa** effettuata con cartelli da affiggere lungo strade o su proprietà privata (cartelli indicatori di ditte, insegne luminose e non, vetrofanie, targhe professionali, scritte pubblicitarie su pareti o muri, tabelloni luminosi con scritte scorrevoli, ecc.), è necessario presentare apposita domanda in bollo (€ 16,00) all'Ufficio Polizia Locale indicando tutte le generalità del richiedente, il materiale pubblicitario di cui si chiede l'esposizione e il periodo di durata di quest'ultima e allegando:
  - bozzetto del materiale pubblicitario con indicate le dimensioni e i tipi di sostegno ;
  - estratto di P.R.G. o carta tecnica regionale con indicato il punto esatto dell'installazione;
  - fotografia del sito dell'installazione;
  - autodichiarazione del costruttore ed installatore a norma dell'art. 53 del Regolamento di Attuazione del Codice della Strada. Se il mezzo pubblicitario è visibile da una strada provinciale è necessario ottenere l'apposito nulla osta della Provincia.
- 4) **Pubblicità su veicoli o sonora**: telefonare direttamente alla ditta concessionaria della pubblicità per i dettagli.

### **Modalità di presentazione della richiesta di messaggi pubblicitari**

I documenti da presentare sono direttamente scaricabili dal portale di [ABACO SPA](#) entrando nell'Area [Contribuente](#), digitando il nome del Comune ed accedendo all'apposita sezione. I documenti possono essere consegnati agli Uffici di Abaco SPA o al recapito di zona incaricato da Abaco Spa ai seguenti indirizzi:

**ABACO S.P.A. Unità locale di NOVARA** - Sede: Via Pietro Micca n. 12 - NOVARA

Tel. 0321-659182 E.mail : [info.novara@abacospa.it](mailto:info.novara@abacospa.it) E-mail certificata: [info@cert.abacospa.it](mailto:info@cert.abacospa.it)

### **Modalità di pagamento del Canone per l'esposizione pubblicitaria**

Per le **esposizioni pubblicitarie temporanee** il pagamento del canone deve essere effettuato, di norma, in un'unica soluzione contestualmente al rilascio dell'autorizzazione.

Per le **esposizioni pubblicitarie permanenti** il pagamento del canone per il primo anno è dovuto, di norma, in un'unica soluzione contestualmente al rilascio dell'autorizzazione.

Per gli anni successivi il canone va corrisposto entro il 28 febbraio .

Per il 2021, attese le problematiche operative per la gestione del nuovo canone unico patrimoniale con delibera di Giunta Comunale n. 56/2021 sono stati rinviati i termini di pagamento.