



COMUNE DI CASALINO

Provincia di Novara

COPIA

DELIBERAZIONE N. 45
DEL 05.03.2012

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI 2012.

L'anno duemiladodici addì 05 del mese di MARZO alle ore 19,00 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

FERRARI SERGIO

Sindaco

LEONARDI DAMIANO

Vicesindaco

CURINO GIANBATTISTA

Assessore

GALLAVERNA MARINELLA

Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
4	==

Partecipa il Segretario Comunale Favino Dott. Giuseppe, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il signor FERRARI SERGIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO RISORSE ED OBIETTIVI 2012.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

= che il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 09 del 29.02.2012, esecutiva ai sensi di legge, ha proceduto all'approvazione del bilancio di previsione 2012, del bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica riferiti al triennio 2012/2014;

= che i documenti contabili e programmatici come sopra approvati, formati ai sensi degli artt. da 162 a 173 del T.U.E.L. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n. 267, hanno individuato le risorse economiche utilizzabili per il finanziamento dei programmi e dei progetti inseriti nella relazione previsionale e programmatica, rispecchianti i servizi che l'ente è tenuto obbligatoriamente ad erogare o che ritiene di dover comunque prestare sul proprio territorio in relazione agli obiettivi avuti dall'Amministrazione, servizi, tutti, dimensionati secondo le necessità rilevate e da gestire con le risorse umane e strumentali derivanti dall'organizzazione strutturale a livello comunale e sovracomunale;

= che, nello specifico, i programmi ed i progetti inseriti nella relazione previsionale e programmatica 2012/2014, sono presenti agli atti;

= che, pertanto, ciascun programma e progetto fa riferimento, secondo quanto qui di seguito indicato, ad un Responsabile individuato, così come risultante dal vigente Regolamento di organizzazione ed ordinamento generale degli uffici e dei servizi:

- programma 1 e relativi progetti ad essi ascritti: dott. Favino Giuseppe, Segretario Comunale;
- programma 2 e relativi progetti ad esso ascritti: dott. Favino Giuseppe, Segretario Comunale;
- programma 3 e relativi progetti ad esso ascritti: dott. Favino Giuseppe, Segretario Comunale;
- programma 4 e relativi progetti ad esso ascritti: dott. Favino Giuseppe, Segretario Comunale;
- programma 5 e relativi progetti ad esso ascritti: Arch. Ferrari Antonella, Istruttore Direttivo, incaricato a contratto ex art. 110 del T.U. Enti Locali di cui al D.lgs n. 267/2000, categ. Prof. "D";
- programma 6 e relativi progetti ad esso ascritti: Arch. Ferrari Antonella, incaricato a contratto ex art. 110 del T.U. Enti Locali di cui al D.lgs n. 267/2000, categ. Prof. "D";
- programma 7 e relativi progetti ad esso ascritti: dott. Favino Giuseppe, Segretario Comunale;
- programma 8 e relativi progetti ad esso ascritti: dott. Favino Giuseppe, Segretario Comunale;

CONSIDERATO:

= che a ciascun programma/servizio come in premessa delineato risulta affidato, con l'approvato bilancio di previsione 2012 e pluriennale 2012/2014, un complesso di mezzi finanziari specificati negli interventi assegnati, del quale risponde l'indicato Responsabile di servizio;

= che i Responsabili di servizio, per poter realizzare i singoli progetti del programma/servizio loro ascritto, devono disporre di un adeguato piano di attuazione che si ritiene di dover individuare in un "Piano di Risorse ed Obiettivi" (P.R.O.), non essendo l'Ente, per l'entità demografica avuta (n. 1.608 abitanti alla data del 31.12.2011), obbligatoriamente tenuto all'adozione del "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)", previsto e disciplinato dall'art. 169 del già citato T.U.E.L.;

= che, in base alla necessità appena sopra rilevata, da parte del competente Servizio Finanziario, è stato approntato il P.R.O. per il triennio 2012/2014 come da documento presente agli atti che, letto con quanto indicato nella relazione previsionale e programmatica afferente il medesimo triennio contiene, per ogni responsabile di servizio, quanto segue:

a) la descrizione dell'attività da svolgere;

b) gli obiettivi di gestione;

c) le dotazioni finanziarie assegnate per il raggiungimento degli obiettivi, riferite alle previsioni di entrata ed agli stanziamenti di spesa del bilancio annuale 2012, in particolare, per la spesa corrente sono previsti gli stanziamenti di ciascun esercizio del triennio 2012/2014, al fine di consentire l'impegno delle spese pluriennali non di competenza esclusiva del Consiglio (art. 42, comma 2, lett. i, del T.U.E.L.);

d) la graduazione in capitoli ed articoli delle risorse d'entrata e degli interventi d'uscita attribuiti.

PRECISATO:

= che il P.R.O. così come sopra approntato sarà integrato con appositi atti d'indirizzo della Giunta Comunale, tutte le volte in cui, per particolari dotazioni finanziarie, non dovesse contenere le direttive e gli obiettivi che consentano, ai singoli Responsabili di servizio, l'esercizio dei poteri di gestione;

= che i Responsabili di servizio, per i programmi/servizi di cui hanno la responsabilità gestionale, rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità nonché delle procedure poste in essere per il reperimento e l'acquisizione dei fattori produttivi, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L.;

= che, nell'esercizio dell'attività gestionale, spettano ai Responsabili di servizio le funzioni e le attribuzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L..

ATTESO l'allegato parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta della presente delibera espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000, dal Responsabile del Servizio interessato;

CON VOTI unanimi favorevoli, palesemente espressi;

DELIBERA

DI APPROVARE, ad ogni effetto, quanto indicato in narrativa e, quindi, unitamente alle considerazioni e precisazioni nella medesima narrativa contenute, adottare il "Piano di Risorse ed Obiettivi" (P.R.O.) per il triennio 2012/2014 nella documentazione che, pur non materialmente allegata (in quanto presente agli atti), risulta parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI DARE ATTO che l'adottanda proposta di deliberazione non costituisce impegno di spesa.

DI DEMANDARE ai Responsabili del Servizio interessati, ogni ulteriore atto connesso e conseguente alla presente.

DI DICHIARARE con successiva e separata, quanto unanime votazione, resa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs 267/2000.

COMUNE DI CASALINO

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

VISTA l'allegata deliberazione, n. 45 del 05.03.2012 si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1 D.Lgs 267/2000, il seguente parere in merito alla stessa in relazione alle regole tecniche.

() favorevole

() sfavorevole

con i seguenti rilievi

Il Responsabile del Servizio
- Dott. Giuseppe Favino -

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Ferrari Sergio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Favino Dott. Giuseppe

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267)

Reg. Pubbl. n. _____

Certifico, io sottoscritto Messo, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno
_____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

lì, _____

IL MESSO
F.to Balossini Etienne

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Favino Dott. Giuseppe

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'Ufficio si dà atto che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva in data _____ ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs.
267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Favino Dott. Giuseppe