



# COMUNE DI CASALINO

Provincia di Novara

COPIA

DELIBERAZIONE N. 77  
DEL 07.07.2011

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE TEMPORANEA E RECIPROCA DI PERSONALE COMUNALE TRAMITE COMANDO. ESTERNAZIONE CONSENSO E DISPOSIZIONI.

L'anno duemilaundici addì 07 del mese di LUGLIO alle ore 18,30 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

		Presenti	Assenti
FERRARI SERGIO	<b>Sindaco</b>	X	
LEONARDI DAMIANO	<b>Vicesindaco</b>	X	
CURINO GIANBATTISTA	<b>Assessore</b>	X	
GALLAVERNA MARINELLA	<b>Assessore</b>	X	
		4	0

Partecipa il Segretario Comunale Favino Dott. Giuseppe, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il signor FERRARI SERGIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE TEMPORANEA E RECIPROCA DI PERSONALE COMUNALE  
TRAMITE COMANDO. ESTERNAZIONE CONSENSO E DISPOSIZIONI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che, in relazione alle politiche ad agli obiettivi fissati con i documenti contabili e programmatici 2011 – 2013, il fabbisogno di personale nel periodo di riferimento è stato quantificato per l'anno 2011 con deliberazione di G.C. n. 35 del 06.04.2011, nella copertura di nr. 1 posto di "Istruttore Direttivo – Area Amministrativa – Economico Finanziaria" cat. D; mediante ricorso alla mobilità tra Enti;

DATO ATTO che, a seguito della pubblicazione del D.L. 98/2011 inerente l'interpretazione delle norme sul blocco dell'assunzione del personale, già contenute nel D.L. 78/2010, si rende necessario potenziare la presenza del Personale in servizio presso il Settore Demografico, Amministrativo ed Economico-Finanziario, in particolare nella prevista figura dell'Istruttore Direttivo, attualmente vacante, in particolare prendendo atto della disponibilità (giunta con lettera prot. n. 1268 del 04.07.2011) del Comune di Granozzo con Monticello ad autorizzare la posizione di Comando della Sig.ra Moro Rosangela, Istruttore Direttivo categoria professionale "D", full-time, per un periodo di 2 (due) mesi, rinnovabili, a decorrere dall'11.07.2011;

DATO ATTO poi che, con la stessa nota, il Comune di Granozzo con Monticello ha richiesto l'assegnazione tramite comando temporaneo, della dipendente del Comune di Casalino, Sig.ra Pedalino Maria, categoria professionale "B1", full-time, per un periodo di 2 (due) mesi, rinnovabili, a decorrere dall'11.07.2011;

RITENUTO, quindi, di dover disporre apposito atto d'indirizzo al Responsabile del Personale, affinché predisponga quanto necessario per il seguito di competenza, specificando che nessun onere economico aggiuntivo o di rimborso sarà dovuto al Comune di Granozzo con Monticello, al termine del periodo di comando temporaneo, dal momento che l'attività lavorativa perseguita dalle dipendenti de quo sarà altresì finalizzata allo svolgimento di lavoro di affiancamento, per l'acquisizione delle conoscenze necessarie a garantire la prosecuzione ordinaria delle attività d'ufficio;

VISTO l'allegato parere circa la regolarità tecnica della presente delibera espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000 dal Responsabile del Servizio interessato;

CON VOTI unanimi favorevoli, palesemente espressi;

**DELIBERA**

DI ATTENDERE a quanto in premessa indicato, dando apposito atto d'indirizzo al Responsabile del Personale, affinché predisponga quanto necessario per il seguito di competenza.

DI PRENDERE ATTO della disponibilità (giunta con lettera prot. n. 1268 del 04.07.2011) del Comune di Granozzo con Monticello ad autorizzare la posizione di Comando della Sig.ra Moro Rosangela, Istruttore Direttivo categoria professionale "D", full-time, per un periodo di 2 (due) mesi, rinnovabili, a decorrere dall'11.07.2011, dando poi atto che, con la stessa nota, il Comune di Granozzo con Monticello ha richiesto l'assegnazione tramite comando temporaneo, della dipendente del Comune di Casalino, Sig.ra Pedalino Maria, categoria professionale "B1", full-time, per un periodo di 2 (due) mesi, rinnovabili, a decorrere dall'11.07.2011.

DI SPECIFICARE che nessun onere economico aggiuntivo o di rimborso sarà dovuto al Comune di Granozzo con Monticello, al termine del periodo di comando temporaneo, dal momento che l'attività lavorativa perseguita dalle dipendenti de quo sarà altresì finalizzata allo svolgimento di lavoro di affiancamento, per l'acquisizione delle conoscenze necessarie a garantire la prosecuzione ordinaria delle attività d'ufficio secondo quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001.

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con successiva votazione resa in forma palese ed all'unanimità da parte dei presenti, immediatamente eseguibile, stante l'urgenza.

# COMUNE DI CASALINO

---

## PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

VISTA l'allegata deliberazione, n. 77 del 07.07.2011 si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1 D.Lgs 267/2000, il seguente parere in merito alla stessa in relazione alle regole tecniche.

favorevole

sfavorevole

con i seguenti rilievi

---

---

Il Responsabile del Servizio  
- F.to Dott. Giuseppe Favino –

---

\*\*\*\*\*

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Ferrari Sergio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Favino Dott. Giuseppe

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267)

Reg. Pubbl. n. \_\_\_\_\_

Certifico, io sottoscritto Messo, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 09/07/2011 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il, 09/07/2011

IL MESSO  
F.to Pedalino Maria

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Favino Dott. Giuseppe

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'Ufficio si dà atto che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Favino Dott. Giuseppe