



# COMUNE DI CASALINO

Provincia di Novara

Via San Pietro n. 3 – 28060 Casalino – tel. 0321/870112 – Fax 0321/870247

Reg. pubb. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Provvedimento n. 4 del 29/05/2014

**Oggetto: attribuzione indennità economica ai Responsabili di Procedimento con decorrenza 27.05.2014.**

## IL SINDACO

Richiamato il proprio, precedente Decreto in ordine alla nomina dei Responsabili di Servizio con decorrenza 27.05.2013;

Vista la struttura organizzativa prevista dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato dalla competente Commissione consigliere in seno all'Ente comunale, giusto Verbale n. 1 del 02.01.2013 ed, in particolare, l'individuazione e l'articolazione delle aree e la ripartizione gestionale dei servizi a ciascuna area ascritti, nonché la dotazione del Personale dipendente;

Dato atto che l'art. 17 comma 2 lettera f) CCNL 1.4.1999 del Comparto Regioni – Autonomie Locali, così come modificato dall'art. 36 del nuovo CCNL del 22.01.2004, prevede la possibilità in sede di approvazione del contratto decentrato, di utilizzare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B, C e D;

Preso atto degli atti di attribuzione delle Responsabilità di Procedimento, ascrivibili alle Aree come di seguito specificate, assegnate dai rispettivi Responsabili di Servizio:

- Provvedimento n. 1 del 09.01.2013 "Area di Organizzazione";
- Provvedimento n. 1 del 09.01.2013 "Area Servizi Demografici";
- Provvedimento n. 2 del 09.01.2013 "Area Amministrativa ed Economico-Finanziaria";
- Provvedimento n. 1 del 09.01.2013 "Area Polizia Municipale" – "Area Commercio e Trasporti";

Dato atto della Riunione Sindacale svoltasi sull'argomento e della volontà di attribuire le indennità come di seguito specificate, ai dipendenti interessati dalla Responsabilità di Procedimento, per le seguenti aree:

- |              |                         |  |
|--------------|-------------------------|--|
| - € 2.500,00 | Sig. Balossini Etienne  | "Area di Organizzazione";  |
| - € 2.500,00 | Sig.ra Muzio Elisabetta | "Area Amministrativa ed Economico-Finanziaria";<br>"Area Servizi Demografici"; |
| - € 2.500,00 | Sig. Parasuco Livio     | "Area Polizia Municipale";<br>"Area Commercio e Trasporti";                    |

Vista la propria competenza a provvedere in merito, ai sensi del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,

## DECRETA

1. la presa d'atto, per le motivazioni in premessa citate e qui interamente richiamate, con decorrenza 27.05.2014, dei seguenti atti di attribuzione delle Responsabilità di Procedimento, ascrivibili alle Aree come di seguito specificate, assegnate dai rispettivi Responsabili di Servizio:

- Provvedimento n. 1 del 09.01.2013 "Area di Organizzazione";
- Provvedimento n. 1 del 09.01.2013 "Area Servizi Demografici";
- Provvedimento n. 2 del 09.01.2013 "Area Amministrativa ed Economico-Finanziaria";
- Provvedimento n. 1 del 09.01.2013 "Area Polizia Municipale" – "Area Commercio e Trasporti";

2. l'attribuzione, in ragione della Riunione Sindacale svoltasi sull'argomento in data 08.01.2013, giusto Verbale n. 1 delle indennità come di seguito specificate, ai dipendenti interessati dalla Responsabilità di Procedimento, per le seguenti aree:

- € 2.500,00	Sig. Balossini Etienne	"Area di Organizzazione"; "Area Amministrativa ed Economico-Finanziaria";
- € 2.500,00	Sig.ra Muzio Elisabetta	"Area Servizi Demografici";
- € 2.500,00	Sig. Parasuco Livio	"Area Polizia Municipale"; "Area Commercio e Trasporti";

3. l'attribuzione di cui al precedente punto 2 è efficace per tutta la durata del mandato amministrativo, salvo revoca.

3. la notifica del presente provvedimento ai Responsabili come sopra nominati.

Casalino, 29 MAG. 2014

Il Sindaco  
(Sergio Ferrari)

Visto favorevole in ordine al presente Provvedimento  
Il Segretario Comunale



Per notifica:

BALOSSINI ETIENNE

MUZIO ELISABETTA

PARASUCO LIVIO